

Was erwartet Dich?

- Erstellen von Dokumentationen, Mengenübersichten und Statistiken
- Elektronisches Nachweisverfahren
- Vertretung der Ein- und Ausgangskontrolle (Waage) unserer Abfallströme
- Kontrolle der Anlieferungen und Begleitdokumente

Was erwarten wir?

- Sicherer Umgang mit MS Office, besonders Excel
- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Bestenfalls Berufserfahrung im Bereich Abfallwirtschaft
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Zuverlässigkeit und Flexibilität, sowie Spaß daran Neues zu erlernen

Dies bieten wir:

- Ein dynamisches Team mit hohem Maß an Eigenverantwortung
- Einen modernen Arbeitsplatz
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Getränke, Obstkorb, regelmäßige Teamevents
- Kita-Zuschuss, Bikeleasing
- Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge
- Sachbezugskarte

BEWERBUNG

Dies bitte einreichen:

- Lebenslauf
- Abschlusszeugnis
- Gerne mit kleinem Anschreiben

Großenasper Entsorgungsgesellschaft mbH & Co. KG Bimöhler Straße 57 24623 Großenaspe Ansprechpartner/in: Frau Alina Schmidt Bewerbung@Krebs-UmweltPartner.de 04327 99 690 15